

**Zavod za hitnu medicinu  
Ličko-senjske županije**  
Gospić, Vile Velebita 15  
**UPRAVNO VIJEĆE**  
KLASA: 023-08/17-01/01  
URBROJ: 2125/76-17-02  
Gospić, 11. siječnja 2017.

Na temelju članka 21. Statuta Zavoda za hitnu medicinu Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 16/11, Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Zavoda za hitnu medicinu Ličko-senjske županije od 25. travnja 2016. godine, KLASA: 023-08/16-01/10, URBROJ: 2125/76-16-04) Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Ličko-senjske županije, na prijedlog ravnateljice Zavoda, na 22. sjednici održanoj 11. siječnja 2017. godine donijelo je

## ZAKLJUČAK

### I.

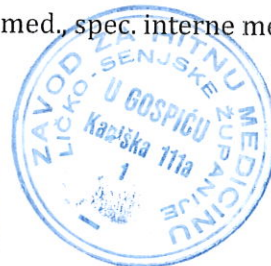
Usvaja se Izvješće o financijskom poslovanju Zavoda za hitnu medicinu Ličko-senjske županije za studeni 2016. godine.

### II.

Izvješće se sastoji od pokazatelja financijskog poslovanja i obrazloženja, te je sastavni dio ovog Zaključka.

PREDSJEDNICA:

Ivanka Krmpotić, dr. med., spec. interne medicine





Zavod za hitnu medicinu Ličko - senjske županije

Gospić, Vile Velebita 15

KLASA: 400-02/16-01/

URBROJ: 2125/76-16-01

U Gospiću, 16. prosinca 2016. godine

**Tablica 1 . POKAZATELJI FINANIJSKOG POSLOVANJA**  
za mjesec STUDENI 2016.

Red. Br.	POKAZATELJI	Iznos U KN
0	1	2
	<b>I. PRIHODI - PRIMICI</b>	
1	Prihodi od HZZO	1.889.455
2	Prihodi od dopunskog zdravstvenog osiguranja	
3	Prihodi s osnova ozljeda na radu i prof.bol.	
4	Prihodi od proračuna (središnji i lokalni)	115.353
5	Prihodi od ostalih korisnika	
6	Prihodi od participacije	
7	Ostali i izvanredni prihodi	99.294
8	Primici od financijske imovine i zaduženja	
	<b>UKUPNI PRIHODI (1 - 8)</b>	<b>2.104.102</b>
	<b>II. RASHODI - IZDACI</b>	
1	Lijekovi	3.602
2	Potrošni medicinski materijal	8.017
3	Krv i krvni pripravci	
4	Živežne namirnice	
5	Medicinski plinovi	1.950
6	Materijal za održavanje čistoće	135
7	Uredski materijal	3.237
8	Ostali razni materijal	876
9	Utrošena energija	46.647
10	Ugrađeni rezervni dijelovi	
11	Poštanski izdaci	8.327
12	Tekuće i investicijsko održavanje	29.391
13	Izdaci za usluge drugih zdrav.ustanova	3.672
14	Ostali izdaci	205.715
	<b>Materijalni izdaci (1 - 14)</b>	<b>311.569</b>
15	Bruto plaće	1.290.924
16	Ostali rashodi za zaposlene*	20.380
17	Doprinosi na plaće	223.324
18	Izdaci za prijevoz zaposlenika	28.737
19	Ostali materijalni rashodi za zaposlene**	7.884
	<b>Ukupni rashodi za zaposlene (15- 19)</b>	<b>1.571.249</b>
20	Financijski rashodi	2.720
21	Izdaci za kapitalna ulaganja	6.041
22	Ostali i izvanredni izdaci	
23	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	
24	Nabavna vrijednost prodane robe	
	<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI (1-24)</b>	<b>1.891.579</b>
	Višak prihoda nad izdacima	<b>212.523</b>
	Manjak prihoda	

Sastavila:

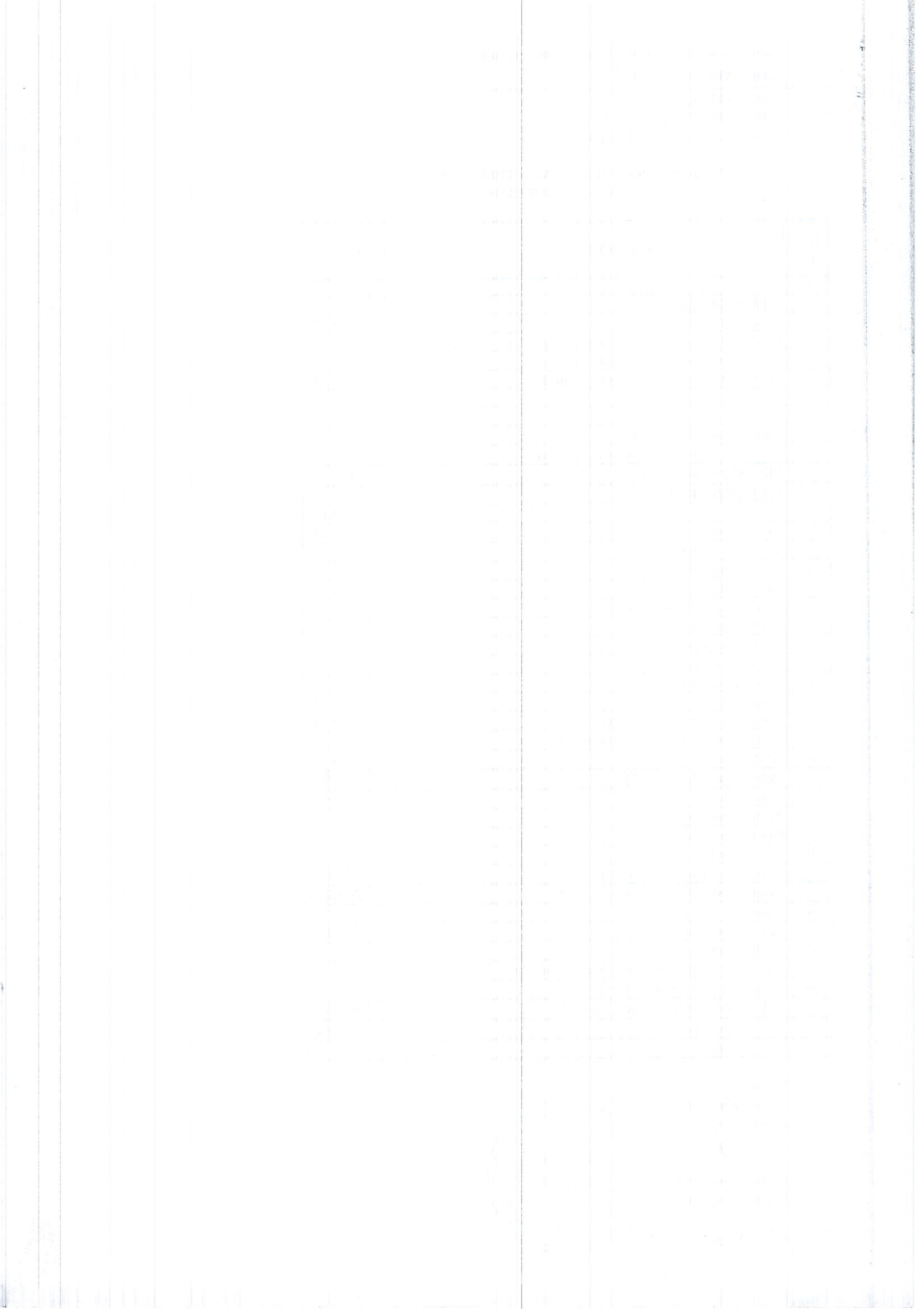
**Viši stručni referent:**

Antonija Pećina, bacc. oec.

**Ravnateljica Zavoda:**

Elizabeta Dragičević, dipl. oec.





**Specifikacija ostalih prihoda i rashoda iz tablice 1. Pokazatelji financijskog poslovanja za mjesec studeni 2016. godine**

**Tablica 2. - 7. Ostali izvanredni prihodi**

Ostali nespomenuti prihodi – prihodi s naslova osiguranja, refundacija štete i totalne štete	71.159
Prihodi od pruženih usluga	28.135
<b>UKUPNO</b>	<b>99.294</b>

**Tablica 3. - 14. Ostali izdaci**

Sitan inventar	3.675
Auto gume	24.580
Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	
Usluge promidžbe i informiranja	3.123
Komunalne usluge	7.354
Zakupnine i najamnine	5.625
Intelektualne i osobne usluge	126.869
Računalne usluge	
Ostale usluge:	22.037
- Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	
- Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	
- Usluge čišćenja, pranja i sl.	21.637
- Ostale nespomenute usluge	400
Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	7.244
Premije osiguranja	87
Reprezentacija	453
Članarine	912
Pristojbe i naknade	3.744
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12
<b>UKUPNO</b>	<b>205.715</b>

**Tablica 4. - 16. Ostali rashodi za zaposlene**

Jubilarne nagrade	8.647
Potpore zbog bolovanja dužeg od 90 dana	3.407
Potpore za slučaj smrti člana uže obitelji radnika	
Potpora za novorođeno dijete radnika	3.326
Regres za godišnji odmor	5.000
<b>UKUPNO</b>	<b>20.380</b>

**Tablica 5. - 19. Ostali materijalni rashodi za zaposlene**

Službena putovanja	3.034
Stručno usavršavanje zaposlenika	4.850
<b>UKUPNO</b>	<b>7.884</b>



## Obrazloženje pokazatelja financijskog poslovanja za studeni 2016. godine

### Prihodi

Ukupni prihodi u mjesecu studenom iznose **2.104.102 kn**, a sastoje se od sljedećih prihoda:

- **Prihodi od HZZO-a** u iznosu od **1.889.455 kn** - odnose se na prihode ostvarene na temelju ugovora sa HZZO-om, glavarina (u iznosu **1.718.902 kn**) i prihoda po ispostavljenim računima za gorivo i lijekove (u iznosu od **170.553 kn**),
- **Prihoda za financiranje rashoda poslovanja** u iznosu **115.352 kn** - odnose se na prihode ostvarene temeljem ugovora o sufinanciranju dodatnih timova s Nacionalnim parkom Plitvička jezera u iznosu **53.180 kn** i prihoda od decentraliziranih sredstava namijenjenih za održavanje vozila i medicinske opreme u iznosu **41.764 kn**, i dodatnih ulaganja na građevinskim objektima u iznosu **20.408 kn**.
- **Ostali izvanredni prihodi** u iznosu od **99.294 kn** odnose se na prihode od pruženih usluga ( **28.135 kn**) i prihoda s naslova osiguranja, refundacija štete i totalne štete u iznosu od **71.159 kn** (refundacija troškova popravka vozila hitne medicinske službe Ispostave Senj oštećenog u prometnoj nezgodi).

### Rashodi

Ukupni rashodi za mjesec listopad iznose **1.891.579 kn**, a sastoje se od:

- **Materijalnih izdataka (1 - 14)** u iznosu **311.569 kn**,
- **Rashoda za zaposlene (15-19)** u iznosu **1.571.249 kn**,
- **Financijskih rashoda (20)** u iznosu **2.720 kn**,
- **Izdataka za kapitalna ulaganja (21)** u iznosu **6.041 kn** - odnose se na nabavu uređaja za upravu (hladnjak) u iznosu 999,00 kn i dodatnih ulaganja na građevinskim objektima - uređenje prostorija uprave u iznosu od 5.042 kn.

U mjesecu studenom je ostvaren višak prihoda nad izdacima u iznosu **212.523 kn**.

Ukupne obveze na dan 31.11.2016 iznose 1.767.706 kn, potraživanja iznose 2.230.489 kn, a stanje žiroračuna iznosi 2.721.107 kn.

Sastavila:

Viši stručni referent:

Antonija Pećina, bacc. oec.



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

2. In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual entry and the use of specialized software tools. The goal is to ensure that the data is both accurate and easy to interpret.

3. The third part of the document provides a detailed breakdown of the results. It shows that there has been a significant increase in sales over the period, which is a positive indicator for the business. However, it also notes that certain areas still need attention to optimize performance.

4. Finally, the document concludes with a series of recommendations for future action. These include implementing more robust internal controls, investing in staff training, and exploring new market opportunities. The author believes that these steps will lead to continued growth and success.

The following table provides a summary of the key findings from the analysis. It shows the total revenue, the number of transactions, and the average value per transaction. These metrics are essential for understanding the overall health of the business.

Metric	Value
Total Revenue	\$1,250,000
Number of Transactions	15,000
Average Value per Transaction	\$83.33

Based on these findings, it is clear that the business is performing well, but there is still room for improvement. The recommendations provided in the final section of the document are designed to address these areas and ensure long-term success.

In conclusion, this report provides a comprehensive overview of the current state of the business. It highlights the strengths and identifies the areas that need further work. By following the recommendations, the business can achieve its goals and maintain a competitive edge in the market.

The data presented here is based on a thorough review of all available records. It is intended to provide a clear and accurate picture of the business's performance. Any questions or concerns regarding the findings should be directed to the author.